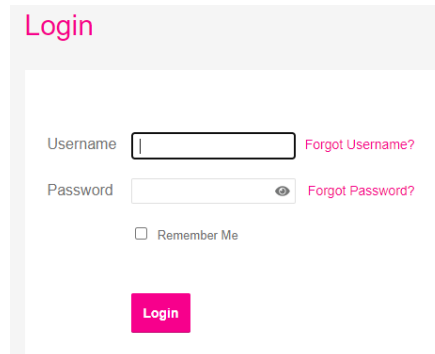


isolved Benefit Services ofrece a todos los participantes de Cuenta de Gastos Flexible (FSA, en inglés) y Plan de Reembolso de Gastos Médicos (HRA, en inglés) un portal en línea que le da acceso para ver y administrar información de cuentas en cualquier momento. Para acceder al sitio web y ver información de cuentas, siga estas instrucciones paso a paso para conectarse por primera vez.

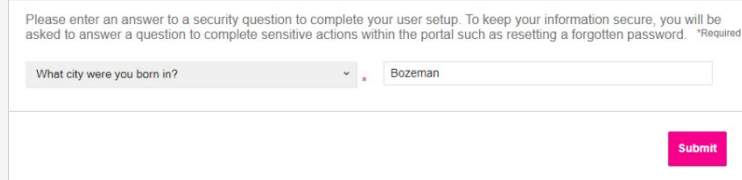
1: Navegue a la [página de ingreso de isolved Benefit Services](#).

Por motivos de seguridad, es importante que inicie sesión para configurar su nombre de usuario y contraseña. isolved Benefit Services le proporciona un plazo de 120 días para acceder a su cuenta y ayudarlo con la seguridad de su cuenta. Si accede a su cuenta después del plazo de 120 días, deberá comunicarse con los Servicios de Beneficios resueltos para recibir una contraseña temporal.

2. Ingrese su nombre de usuario y contraseña. Los nuevos usuarios ingresarán usando la primera inicial y el apellido en letras minúsculas y los últimos cuatro dígitos de su número de Seguro Social, tanto como nombre de usuario como contraseña (por ej., jsmith1234).



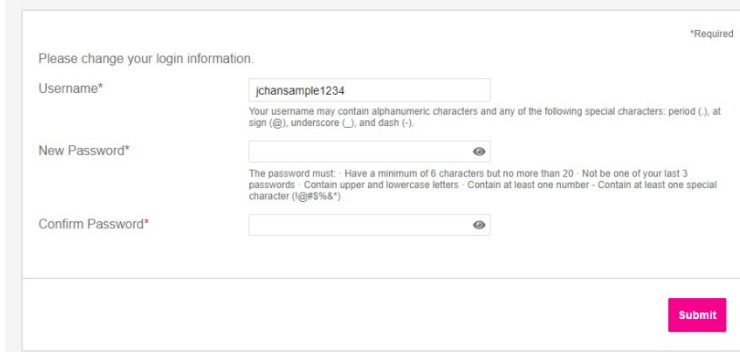
Security Questions



3: Se le pedirá que **responda preguntas de seguridad** cuando se conecte y que cambie su nombre de usuario y contraseña. (Sólo se le harán estas preguntas al conectarse al sitio web por primera vez). Las respuestas a las preguntas de seguridad distinguen entre mayúsculas y minúsculas.

4: Establezca su **Nombre de usuario** y nueva **Contraseña**. (Advierta: Su nombre de usuario puede contener caracteres alfanuméricos y cualquiera de estos caracteres especiales: punto (.), arroba (@), guión bajo (_) y guión (-). Su contraseña debe tener un mínimo de seis caracteres, no ser una de sus últimas tres contraseñas, contener letras mayúsculas y minúsculas y contener al menos un número.

Change Username and Password (Step 2 of 2)



Algunos recordatorios: las contraseñas seguras son una parte muy importante para que su cuenta se mantenga segura; use una contraseña diferente para cada una de sus cuentas en línea; no utilice nombres de personas o fechas especiales como contraseñas; mezcle con letras mayúsculas y minúsculas, números y símbolos especiales.

El Portal en línea del participante le permite:

- Presentar una reclamación en línea
- Cargar recibos
- Ver los saldos de cuenta más recientes
- Ver la actividad de su cuenta, historial de reclamaciones e historial de pagos (reembolsos)
- Actualizar la información de su perfil personal
- Cambiar su ID de ingreso y/o contraseña
- Descargar información del plan, formularios y notificaciones

Recuerde, ahora puede utilizar la modalidad móvil al usar su teléfono inteligente para acceder a:

- Saldo de cuentas FSA
- Presentar reclamos de reembolso
- Enviar recibos utilizando la cámara de un dispositivo móvil
- Configurar alertas a través de mensajes de texto

Verifique su información con facilidad ahora usando un dispositivo activado por iPhone, iPod Touch, iPad o Android.